Частно Основно Училище „Димитър Екимов“
с. Русаля п.к. 5057, ул. 182, община В. Търново

Годишен план за дейността

на ЧОУ „Димитър Екимов“ през учебната 2026/2027 година

Приет на заседание на Педагогическия съвет, проведено на 15.09.2026 г., с Протокол № 1/15.09.2026 г., и утвърден със Заповед № 7/15.09.2026 г. на директора.

Частно Основно Училище „Димитър Екимов“
с. Русаля п.к. 5057, ул. 182, община В. Търново

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

„Възпитанието е наука, която
научава нашите деца да живеят без нас.”
Габриел Легуве

Ето затова е трудно... Имаме малко време, за да възпитаме смелост, разум, чувства, упоритост, воля, обич, търпение, оптимизъм...И това, докато ги учим как сами да си ловят рибата, как сами да изследват света, как сами да успяват, как сами да избират за „да ги нахраним за цял живот!”. Учителството е миньорският интелектуален труд. Цял живот копаеш на тъмно, градиш, за да прокараш лъч светлина и вярваш! Вярваш, че постъпваш правилно, че тогава, когато е нужно, детето ще постъпи както за него е най-добре! И ще се чувства щастливо...

Непрекъснато се обръщаш към себе си :

- Можеш ли да си отдаден на високи идеали?!
- Можеш ли да си последователен и търпелив?!
- Можеш ли да правиш, каквото трябва, и да знаеш, че може да не видиш резултата?!

Учителството е особена кауза : от първата среща с детето вървиш и работиш за раздялата с него. Тогава, когато вярваш, че животът е в неговите ръце. Когато се радваш и плачеш...И започваш отначало... И е трудно, и е завладяващо... Особена порода са това учителите!

А тази учебна година ще бъде особено трудна! Повтарят ни го непрекъснато като мантра. Трудно е да не повярваш! Кризата (как се изтърка тази дума) е в джобовете ни, кризата е и в сърцата ни! Тази, последната , е по-страшна! Защото е родена от чувството за безпомощност! И безизходица! И от усещането за безсмислие, породено от непризнаване на усилия, постижения, инвестирани ресурси....

Как ще се измъкнем? Може би трябва да се вгледаме в децата, защото колкото учителят учи децата, толкова и те учат него:

„Един ден на тревата под дърветата в парка видях баща с двегодишната си дъщеря. Той лежеше, а момиченцето търчеше наоколо. Каква радост е да се тича! Изведнъж тя спря, вгледа се внимателно в земята, наведе се и вдигна нещо. Клонче! Камъче! Изправи се, затича се пак, видя един гълъб, втурна се да го гони, спря внезапно и погледна нагоре към огрените от слънцето дървета, за да види — какво? Може би катерица, може би птица, а може би просто формата и цвета наогрените листа. След това се наведе, намери нещо друго, взе го и започна да го разглежда. Листо! Още едно чудо .Скорости, клонки, листа — малките деца обичат света. Именно затова учат толкова добре за него. В сърцевината на истинското учене се крият не трикове и мисловни техники, а любов. Способни ли сме да позволим на децата да учат и растат чрез тази любов?‖ (Джон Холт – “Как децата учат”)

Как се учи с любов? Любовта е отговорност, емпатия, избор, свобода, подкрепа, мечта, цел, успех! Любов е да дадеш криле, а след това да понесеш полета на децата и падането, и успеха, и сълзите....

Това е учителството! А ще се справим с подкрепа! Подкрепа и сътрудничество между нас – като колеги, като хора, като съмишленици...

Отново в екипа на учителите има нови хора. Добре дошли! Текучеството е

Мобилен:
Директор: +359898 629921
Зам.- директор: +359 899 002 337
E-mail:
Info-300144@edu.mon.bg
Rusalya.info@gmail.com

предизвикателство за екипа и го приемаме като такова. И отново рецептата е подкрепа, сътрудничество, атмосфера на доверие.

Новите деца през тази учебна година са подбирани, следвайки правилото да се приемат по-малки деца (от 4- до 7-годишна възраст), за да им се осигурят повече възможности за напредък и по-малко възможности за щети в средата, от коятоидват.

- ✓ IV възрастова група – 1 дете
- ✓ III възрастовВа група - 1 дете
- ✓ II възрастова група - 2 деца

В начален етап се обучават 15 деца:

- ✓ I клас– 3 деца
- ✓ II – 5 деца
- ✓ III клас – 3 деца.
- ✓ IV клас – 3 деца

В прогимназиален етап се обучават 9 деца:

- ✓ V клас – 4 деца;
- ✓ VI клас – 1 деца;
- ✓ VII клас – 3 деца.

II. Актуални приоритети на държавната образователна политика за учебната 2026 / 2027 година:

- ➢ да не се използват образователните институции за предизборни изяви и политическите влияния предвид предстоящите парламентарни избори. Съгласно законите за държавния служител и за предучилищното, и училищното образование системата е деполитизирана ,и не бива да бъде обект на политически изяви;
- ➢ да се обезпечи нормалното започване на новата учебна година и да се осигури учебния процес с всичко необходимо;
- ➢ да се поддържат постоянни контакти с Министерството на здравеопазването. Целта е да се гарантира максимално присъствено обучение при минимален риск за здравето на ученици и учители;
- ➢ активизиране на Механизма за обхват, който изисква съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Целта е да бъдат обхванати не само всички деца, но и деца бежанци. Приоритет в работата на екипите по Механизма за обхват през следващата учебна година ще бъде намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите системата;
- ➢ засилване контрола на присъствието в училище и на вписването на отсъствията чрез проверки на регионално ниво. Заместник-директорът ще проверява за нанасянето на отсъствията от учителите.. В училищата със слаби резултати от ДЗИ и НВО и проверките на РУО за това как протича образователният процес, ще трябва да се обвържат с присъствието на учениците в учебните часове;
- ➢ приобщаването на децата от 4-годишна възраст в предучилищното образование;
- ➢ предстои нова организация и мониторинг на иновативните хъбове, които ще бъдат направени по региони. Представителите на РУО ще получат проект, в който ще

се описва работата на бъдещите иновативни регионални хъбове и ще споделят техните практики първо на местно равнище, а след това на регионално и на национално. Практиката за организиране на майсторски класове, включително и чрез записи и разпространение онлайн, е добра и може да се използва и при иновативните училища;

➢ въвежда се лично образователно дело за всяко дете и създаденият електронен профил ще го следва независимо в коя институция ще се обучава. С въвеждането му отпадат 4 книги – за резултатите от изпитите, книгата за подлежащи на задължително обучение над 16 г., главната книга и личните картони на учениците;

➢ продължаваме да водим всички дневници само и единствено в електронен вид. Електронните дневници ще се приключват от директора с електронен подпис и ще се разпечатват само при необходимост, ако се изисква информация от прокуратура, полиция или по други причини.

III. Приоритети в училищната политика за учебната 2026/2027 година .

МИСИЯ

Училището да създава условия и възможности на деца в неравностойно положение да растат, да се обучават и развиват личностните си качества и таланти

в подкрепяща среда чрез стимулиращ, и отговорен модел на поведение.

ВИЗИЯ

Частна образователна институция, която реализира действително работещ социално-образователен модел на приобщаване на деца от неподходяща и застрашаваща ги социална и семейна среди към успешен и автономен начин на живот**.**

Механизъм за обхват, който действително включва трайно в образователната система деца и ученици в задължителна предучилищна, и училищна възраст чрез реално сътрудничество със заинтересованите институции.

ЦЕННОСТИ

- Уважение и толерантност

Ние вярваме, че всяко дете и ученик има свой собствен успешен житейски път. Нашата мисия е да го подкрепяме, за да го открие и да го следва.

- Постоянство, търпение, съпричастност.

Ние знаем, че нашите деца и ученици са преживели повече болка, отколкото радост, повече провали, отколкото успехи. Искаме да променим това ...

- Учене и изследване.

Ние вярваме в персийската поговорка „Ако дадеш на човек риба, ще го нахраниш за ден, ако го научиш да лови риба - ще го нахраниш за цял живот.‘‘ Затова стимулираме интереса и самостоятелното откриване и изследване на света.

- Отговорност и избор

Ние вярваме, че човек е толкова голям, колкото са големи мечтите му. Но знаем, че става уверен, когато превръща мечтите си в цели и постижения – чрез отговорни избори и действия, разчитайки на своите вътрешни сили.

ЦЕЛИ

1. Качествен образователен процес, обоснован от компетентностния подход, съобразен с действащите образователни стандарти и ориентиран към индивидуалния напредък на всяко дете или ученик.
2. Мотивация за учене, стимулирана чрез преживяване на успех от личните постижения и осъзнаване на значението им за личната автономност.
3. Самостоятелност и активност, регулирани от споделени ценности иправила.
4. Проактивно и асертивно поведение – споделена ценност между учители, възпитатели и деца.
5. Емоционалната интелигентност (по Даниъл Голдман) - „другите умения“, които подкрепят таланта и развиват дарбите (възможността да мотивираш себе си, да проявяваш постоянство в трудни моменти, да контролираш импулсите и да отлагаш възнаграждението за усилията си, да регулираш настроенията си, да не позволяваш тревогата да пречи на мисленето, да проявяваш съпричастност и да живееш с надежда.)
6. Професионален екип, обединен от разбирането за ценността на всеки свой член.

ПРИОРИТЕТИ

1. Постигане на дефинираните очаквани резултати по отделните учебни предмети чрез активността на самия ученик в контекста на „личните победи“. Успешно представяне на НВО в VII клас.
2. Усвояване на българския книжовен език като основа за комуникацията и осъзнаване на българската национална идентичност.
3. Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, която осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите, уменията на децата и учениците, включването им в училищната общност, в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.
4. Професионална квалификация, личностно мотивирана в духа на:
   - непрекъснато актуализиране и подобряване на професионалните компетентности, съобразно динамиката на обществената среда;
   - проактивно и асертивно поведение в екип;
   - емоционалната интелигентност и стратегиите за коригиране на липсващи и/или неподходящи емоционални модели.
5. Изкуството и творческата дейност – начин за самоутвърждаване и изграждане на самочувствие чрез развитие на таланта и изразяване.

IV. Дейности за реализиране на целите и приоритетите

Оперативна цел	дейности	с р о к	Отговорни лица
1. Изграждане на система за Ефективно функциониране и управлениена ЧОУ „Димитър Екимов“	Изготвяне и приемане на Годишен план за дейността на ЧОУ „Димитър Екимов“	15.09.2026 г.	Директор
	Утвърждаване на училищните учебни планове	15.09.2026 г.	Директор
	Изработване и утвърждаване на седмични разписания	15.09.2026 г. 03.02.2027 г.	Комисия Директор
	Приемане на дневно разписание за учебния ден. Определяне на началото и края на учебния ден за предстоящата учебна година, както и почивките между отделните задължителни учебни часове	15.09.2026 г.	Комисия Директор
	Приемане организация на дейностите в подготвителната група и общежитието (дневен режим)	15.09.2026 г.	Директор
	Изработване и съгласуване на Списък-образец №1 за уч. 2026 / 2027г.	20.09.2026 г.	Директор Учител по ИКТ
	Възлагане на класно ръководство .	15.09.2026 г.	Директор
	Запознаване на учениците с Плана за дейността на училището, графика за консултации, графика за класни и контролни работи, ПБУОВТ, Етичния кодекс, и други училищни нормативни документи	В първия часна класа	Класните ръководители
	Завеждане на задължителната документация за учебната година	15.09.2026 г.	Директор Учители Класни ръководители

	Определяне на наставник на лица, които постъпват за първи път на учителска длъжност и не са придобили учителски стаж, съгласно чл.45, ал.2 от Наредба 15 от 22.07.2019 г. за статута на професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти	До 2 месеца от встъпване в длъжност на лицата по чл.45 ал.1 от Наредба 15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти	Директор
	Работни срещи за поставяне на текущи задачи.	ежеседмично	Заместник Директор/ управител
2. Адаптиране на децата и учениците към средата в училището и общежитието	Осигуряване на безопасна среда за възпитание и обучение.	постоянен	Директор/ управител Класни ръководители, Учители, възпитатели
	Определяне на дежурствата на учителите и възпитателите: отговорности, организация, графици.	Септември 2026 г. постоянен	Директор, Гл. възпитател
	Провеждане на инструктаж относно правилата за безопасно поведение и мерките за обучение.	Първият час на класа	Класни ръководители

	Готовност за промяна и адаптиране на учебното съдържание и утвърденитепрограми при промяна на обстоятелствата	постоянен	Директор, класни ръководители, учители, възпитатели
	Функциониране на класните стаи като мобилна подкрепяща образователна среда, адекватна на интересите на всеки ученик	постоянен	класни ръководители, учители, възпитатели
	Използване на двора за реализиране на учебните часове на открито, когато това е възможно (класна стая на открито)	постоянен	Учителите
	Оформяне на общите пространства като кътове, стимулиращи кооперирането на учениците и мотивацията им за учене.	постоянен	Директор/ управител
	Представяне на информация за живота в училището и постиженията на децата чрез различни информационни канали в училище	постоянен	Учители, Учител по ИКТ. възпитател
3. Управление на УВП (Управление на Вътрешен Правилник), ориентиран към личен напредък („лични победи“)	Проследяване резултатите на учениците от образователната подготовка (входно равнище, тенденции в средата на първи срок, в края на първи срок, в края на учебната година	30.10.2026 г. 26.02.2027 г. 05.07.2027 г.	Учители, Класни ръководители
	Сравнителен анализ с цел установяване на индивидуаленнапредък и напредък на класа. Набелязване на коригиращи мерки.		

	Мониторинг на УВП с цел установяване на обучителни затруднения или други прояви, представляващи пречка за успех(по модела на Айсберга) . Анализиране на ситуациите инабелязване на коригиращи мерки.	постоянен	Координатор на ППО Учители, Класни ръководители
4. Управление на УВП, мотивиран чрез преживяване на успех и практическа стойност на ученето	Прилагане на екипна организацияи интерактивно поведение в учебния процес.	постоянен	Учителите
	Прилагане на педагогически технологии, стимулиращи самостоятелното учене и изследване (метод на проекта, формиране на екипи с конкретнизадачи, проактивни методи, индивидуални задачи и др.)	постоянен	Учителите
	Сплотяване на училищната общност на основата на емпатиятаи мирното разрешаване на конфликти.	постоянен	Психолог, класни ръководители
	Позициониране на ученическиясъвет като орган за самоуправление и партньор в училищния мениджмънт.	постоянен	Социален педагог, Класни ръководители
	Функциониране на Домашния съвет в общежитието като форма за решаване на ежедневни практически задачи и средство за формиране на граждански компетентности.	постоянен	Гл. възпитател

	Участие в олимпиади.	Съгласно График за провеждане на ученическите олимпиади през учебната 2026 – 2027 година	Учителите по съответните учебни предмети
	Участия в състезания и конкурси на регионално и национално ниво.	Съгласно обявенияграфик	Директор/управител класни ръководители, учители
	Организиране на състезания,конкурси, изложби.	постоянен	Директор/ управител
	Определяне на награди и стимулиза постигнати успехи във УВП.	юли 2027 г	Директор/ управител
5. Саморегулация на поведението. Осъзнаване на възможността за избор (на поведение) съобразно последващите преживявания	Изработване на правила на класа ,утвърждаващи приемливо поведение.	Октомври 2026 г.	класни ръководители
	Изработване на правила на общежитието , утвърждаващи приемливо поведение.	Октомври 2026 г.	Главен възпитател
	Прилагане на техники за СЕУ: справяне с гнева, изразяване на емпатия, определяне на чувства ипреживявания.	постоянен	Психолог, класни ръководители, възпитатели, учители
	Формиране на навици и нагласи заздравословен начин на живот.	постоянен	Възпитатели, класни ръководители, учители
6. Изкуството и творческите дейности като форма на изразяване и самоутвърждаване	Формиране на групи за занимания по интереси	Октомври 2026 г.	Управител / директор
	Поддържане на среда, стимулираща избора на самостоятелни дейности и партньорството.	постоянен	Гл. възпитател. възпитатели
	Изработване на предмети, свързани с българския празниченкалендар.	Съобразно българския празничен календар.	Ръководителите на ателиетата по изкуствата

	Отбелязване на националните празници и Празника на училището - 26 октомври (Димитровден) с цялата училищнаобщност.	Съобразно националните празници	Директор/ управител Класни ръководители
	Дни на таланта – изява и признание на индивидуалнитепостижения. Сплотяване на училищната общност	Февруари 2027г. Юни 2027 г.	Класни ръководители Възпитатели
7. Поддържане на активна комуникация с родителите и семействата	Запознаване на родителите с резултатите от учебния процес.	Края на I срок Края на учебната година	Класни ръководители
	Осигуряване на семействата - възможност за обратна връзка с учителите и достъп до индивидуалните постижения на децата чрез функционалностите на електронния дневник	постоянен	РНИКТ
	Осигуряване на престой у дома по време на ваканциите	Периода на ваканциите	Управител

V. Контролна дейност на директора на училището.

Приложение 2 Годишен план за контролната дейности през учебната 2026/2027 година

VI. Дейност на педагогическия съвет

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки

1.	15.09.2026 г.	1. Приемане на училищната документация: ➢ План за дейността на ЧОУ „Димитър Екимов“ през учебната .2026/2027 г.; ➢ Училищните учебни планове; ➢ Програма за целодневна организация на учебния ден *(седмичния и дневния брой часове за групите за всяка от дейностите от целодневната организация на учебния ден и съчетаването им в седмичното разписание с учебните часове от училищния учебен план.)* ➢ Седмичните програми и графика на учебното време; ➢ Организация на дейностите в подготвителната група (дневен режим); ➢ Вид и организация на дежурствата в училище. 2. Приемане на формите на обучение, които се организират в училище през учебната 2026/2027 г.	
2.	Октомври 2026 г.	1. Приемане на училищната Програма за занимания по интереси със съдържанието на дейностите по интереси по групи . 2. Организационни въпроси.	
3.	Ноември 2026 г.	1. Анализ на резултатите от входните нива. 2. Обсъждане на педагогически технологии за оптимизиране на УВП.	

Мобилен:
Директор: +359898 629921
Зам.- директор: +359 899 002 337

E-mail:
Info-300144@edu.mon.bg
Rusalya.info@gmail.com

4.	Декември 2026 г.	1. Обсъждане на училищния План-прием (съгл. чл.142 отЗПУО). 2. Кариерно ориентиране на уменията и избор на специалности и профили след 7 клас. 3. Организационни въпроси.	
5.	Януари 2027 г.	1. Приемане на седмични програми и график на учебното време за II учебен срок. 2. Обсъждане на практики за стимулиране на четенето с разбиране.	
6.	Февруари 2027 г.	1. Анализ на резултатите от I учебен срок. 2. Обсъждане на идеи и форми за педагогическо взаимодействие, актуални и адекватни на потребностите на децата и учениците, ориентирани към „личнитепобеди“ . 3. Подготовка за НВО в VII клас.	
7.	Март 2027 г.	1. Изпълнение на препоръките от контролната дейност на директора през I учебен срок. 2. Мотивиране на учениците за самостоятелно учене.	
8.	Май 2027г.	Избор на учебници и учебни помагала за следващата учебна година.	
9.	9 юли 2027 г.	1. Анализ на УВП през учебната 2026 / 2027 година. 2. Анализ на резултатите от НВО в VII клас. 3. Анализ на квалификационната дейност и определяне на приоритетни области за следващата учебна година. 4. Подготовка за следващата учебна година: ➢ приемане на училищните учебни планове и конкретния брой на педагогическите ситуации по ОН в предучилищната група; ➢ определяне на спортните дейности съгл. чл. 92, ал. 1 от ЗПУО. съобразно възможностите на училището.	

(п)
Марияна Баталова
Директор на ЧОУ „Димитър Екимов”

Мобилен:
Директор: +359898 629921
Зам.- директор: +359 899 002 337

E-mail:
Info-300144@edu.mon.bg
Rusalya.info@gmail.com